**Mémo d'un étudiant étranger**

**sur les règles de séjour en Fédération de Russie**

**Dispositions générales**

Les citoyens étrangers et les apatrides qui arrivent à faire les etudes en Russie doivent suivre strictement les règles migratoires de la Fédération de Russie.

La procédure d'enregistrement des migrations consiste à informer l'autorité compétente de l'arrivée d'un ressortissant étranger dans le lieu de résidence et doit être effectuée dans **les sept jours** **ouvrables** suivant l'arrivée d'un ressortissant étranger dans la Fédération de Russie. Il faut savoir que toutes les procédures d'enregistrement sont effectuées par l’Université technique d'état de Samara (ici - Samara Polytech). Un citoyen étranger à son arrivée au lieu de séjour présente au personnel de Samara Polytech **son passeport, son visa et sa carte de migration**, qui est remplie à l'entrée de la Fédération de Russie. Sur la base des documents présentés par un citoyen étranger Samara Polytech remplit le formulaire spécial de notification de l'arrivée d'un citoyen étranger au lieu de séjour, dans les délais fixés par la législation de la Fédération de Russie, présente ce formulaire, passeport d'un citoyen étranger et une carte de migration à l'autorité compétente.

**La partie détachable de la notification avec la mention indiquée confirme l’enregistrement des migrations à un ressortissant étranger.**

Avant son départ un ressortissant étranger en informe le personnel de Samara Polytech. En cas de changement du lieu de séjour en Fédération de Russie à l'arrivée au nouveau lieu de séjour un ressortissant étranger transmet la partie détachée du formulaire de notification de l'arrivée à la partie hôte au nouveau lieu de séjour.

La durée du séjour temporaire d'un citoyen étranger dans la Fédération de Russie est déterminée par la durée du visa qui lui est délivré. La période de séjour temporaire dans la Fédération de Russie d'un citoyen étranger qui est arrivé en Fédération de Russie dans l'ordre qui ne nécessite pas de visa, ne peut pas dépasser quatre-vingt-dix jours au total pour chaque période de cent quatre-vingt jours, sauf dans les cas prévus par la législation de la Fédération de Russie. Dans le même temps, la durée continue du séjour temporaire dans la Fédération de Russie d'un citoyen étranger ne peut pas dépasser 90 jours. Un citoyen étranger est tenu de quitter la Fédération de Russie après la période de séjour autorisée. Pour prolonger la durée du visa ou du séjour, il est nécessaire de contacter le personnel de Samara Polytech à l'avance, avant l'expiration de la période ci-dessus.

L'accompagnement du séjour des étudiants étrangers pendant la formation à Samara Polytech est géré par le Bureau du travail avec les étudiants étrangers (ici l’URIO), notamment le Département de la surveillance et du contrôle, qui est situé à l’adresse: Russie, Samara, 443100, rue Pervomayskaya, 18, bureau 140, Tél. + 7 (846) 278-44-54.

**Enregistrement initial des migrations**

Après son arrivée à Samara et son arrivée à un foyer de Samara Polytech, un étudiant étranger **de trois jours** (à l'exception des jours fériés et week-ends) présente les documents suivants à l’URIO:

a) un passeport national valide ou un autre document d'identité et reconnu comme tel en Fédération de Russie et des copies de toutes ses pages;

b) une carte de migration avec une marque de contrôle aux frontières de l'entrée dans la Fédération de Russie (à l'exception des citoyens de la République du Bélarus) et sa copie;

c) le visa (le cas échéant) et sa copie;

d) le certificat de formation à Samara Polytech, validé par le sceau et la signature du doyen; le certificat doit refléter le numéro de l'ordre d'inscription, le calendrier de la formation, le nom de la faculté, le code de spécialité, le cours.

e) dans le cas de l'enseignement sur une base payante (contractuelle), une copie du contrat sur l'enseignement dans les programmes d'enseignement supérieur par les moyens d'une personne physique et / ou d'une personne morale validée par un sceau;

e) les documents confirmant l'hébergement dans un foyer de Samara Polytech

**Prolongation du visa d'études**

Pour prolonger le visa d'études, un étudiant étranger doit, **au plus tard 1 mois** avant l'expiration du visa existant, demander à l’URIO pour consulter et pour former le paquet nécessaire de documents. Le dossier de documents collectés est fourni par l’URIO au service des migrations **au plus tard 20 jours** avant l'expiration du visa. Après avoir reçu un nouveau visa, l’URIO prolonge l’enregistrement des migrations. Seuls les visas d'études délivrés à l'invitation de l'URIO pour les étudiants à temps plein et à temps partiel peuvent être renouvelés.

**Prolongation l’enregistrement des migrations sur le lieu de séjour temporaire**

La période de séjour temporaire en Fédération de Russie d'un étudiant étranger qui est arrivé en Fédération de Russie à des fins d'enseignement et qui est entré dans une organisation éducative pour recevoir une éducation à temps plein ou à temps partiel par le programme éducatif principal, qui a une accréditation d'état, est prolongée jusqu'à la fin de la période de formation de ce citoyen étranger à temps plein ou à temps partiel dans cette organisation éducative. Un étudiant étranger doit prendre des mesures en temps opportun pour prolonger l’enregistrement des migrationsou quitter le territoire de la Fédération de Russie. La liste des documents pour la prolongation de l’enregistrement des migrations:

a) un passeport national valide ou un autre document d'identité et reconnu comme tel en Fédération de Russie et des copies de toutes ses pages;

b) une carte de migration avec une marque de contrôle aux frontières de l'entrée dans la Fédération de Russie (à l'exception des citoyens de la République du Bélarus) et sa copie;

c) la partie détachée du formulaire de notification de l’enregistrement des migrations et sa copie;

d) demande de prolongation de l’enregistrement des migrations.

**Changement du lieu de séjour (réenregistrement)**

En cas de changement du lieu de séjour sur le territoire de la Fédération de Russie (occupation dans une autre auberge), l'étudiant étranger est tenu de fournir **dans un délai de trois jours ouvrables** à l’URIO les documents pour l’enregistrement des migrationssur le nouveau lieu de séjour:

a) un passeport national valide ou un autre document d'identité et reconnu comme tel en Fédération de Russie et des copies de toutes ses pages;

b) une carte de migration avec une marque de contrôle aux frontières de l'entrée dans la Fédération de Russie (à l'exception des citoyens de la République du Bélarus) et sa copie;

c) la partie détachée du formulaire de notification de l’enregistrement des migrations et sa copie;

d) demande de modification de l’enregistrement des migrations.

**Retrait de la comptabilité des migrations**

Le retrait de la migration se produit au moment de l'intersection par un étudiant étranger de la frontière de la Fédération de Russie ou au moment de l'enregistrement sur un nouveau lieu de séjour sur le territoire de la Fédération de Russie. À cet égard, la procédure d'enregistrement est répétée chaque fois qu'un ressortissant étranger est renvoyé des vacances ou après le retour d'un voyage sur le territoire de la Fédération de Russie, au cours duquel il a été mis sur le registre des migrations dans un hôtel, un établissement médical, etc.

Lors du départ de la Fédération de Russie ou de la région de Samara, l'étudiant étranger doit informer l'URIO du départ **en cinq jours**, en indiquant la date exacte du départ et la date prévue du retour.

**Fin des études**

Après la fin de l'étude ou le retrait de Samara Polytech, un citoyen étranger est tenu de quitter le territoire de la Russie **pendant trois jours**, en achetant des billets de voyage à l'avance. Il n'est pas permis de prolonger la durée du séjour pour des raisons autres que la formation ou d'autres raisons qui ne sont pas prévues par la loi.

**Validité du passeport national**

En cas d'expiration du passeport national, l'étudiant étranger doit quitter le territoire de la Fédération de Russie ou prendre des mesures pour le renouveler en temps voulu ou le remplacer par un nouveau document, en informant l'URIO. Après la prolongation de la validité du passeport ou la réception du nouveau passeport, l'étudiant étranger doit le présenter à l’URIO **dans les 24 heures** suivant l'entrée à Samara pour apporter des modifications à l’enregistrement des migrations**.**

**Perte de documents**

En cas de perte de documents (passeport étranger, carte de migration, notification d'enregistrement des migrations), l'étudiant étranger est tenu de contacter immédiatement le service de police le plus proche sur le lieu de la perte ou de la découverte de la perte de documents pour obtenir un certificat d'incident et de le signaler à l'URIO.

Un étudiant étranger prend des mesures pour récupérer les documents perdus.

**Modification des informations sur les étudiants étrangers**

Lorsque on modifie les informations sur la forme et les détails d'un document attestant l'identité d'un étudiant étranger confirmant son droit de séjour (résidence) en Russie, ainsi que son nom, son nom, son patronyme, sa date et son lieu de naissance, son sexe, sa nationalité, son téléphone et ses coordonnées, un étudiant étranger est tenu de communiquer ces faits aux employés de l'URIO dans les 24 heures.

**Modification du statut migratoire**

En cas d'obtention d'un permis de séjour temporaire, d'un permis de séjour en Fédération de Russie ou de la citoyenneté russe, l'étudiant étranger est tenu d'en informer le personnel de l'URIO dans les 24 heures et de fournir les documents appropriés.

**Services médicaux pour les étudiants étrangers**

Les soins de santé dispensés aux étudiants étrangers sont assurés par un certificat (une police) d'assurance maladie volontaire financée par des fonds personnels d'un étudiant étranger. Absence d'une police d'assurance maladie validée sur le territoire de la Fédération de Russie, forme l'infraction administrative prévue à la partie 1 de l'article 18.8 du code administratif de la Fédération de Russie-violation des règles d'entrée dans la Fédération de Russie.

**Responsabilité des étudiants étrangers**

Les étudiants étrangers qui ont commis des infractions, des infractions administratives ou autres sur le territoire de la Fédération de Russie sont responsables conformément au Code des infractions administratives de la Fédération de Russie et au code Pénal de la Fédération de Russie.

Pour le non-respect des règles de séjour en Russie, l'administration de Samara Polytech a le droit de renvoyer un étudiant étranger et de fournir ces informations à l'autorité compétente pour la procédure d'expulsion.